

# LECCIONES DE LA VIDA REAL DEL EQUIPO DE CUMPLIMIENTO

Davis-Bacon



## PAYROLL



**P: ¿De verdad tengo que pagarle a Davis-Bacon semanalmente?**

**R: ¡SI!**

¡Si la nómina del horario es distinta, podrás pagarle por todos los trabajos hechos conforme al horario de la nómina. (Eso es donde la cantidad de ingresos del proyecto será distinta de los ingresos hechos por Elations).

Davis-Bacon será pagado semanalmente, con cheques por separado.

*Consejo de Cumplimiento: La ficha entregada por los empleados debe ser igual al horario hecho en Elations en la misma semana. Si le paga por otros trabajos de otros proyectos, debemos poder ver la ficha y que todo coincida. Tratar de coincidir con un solo tipo de ficha para revisar las horas trabajadas. Usar diferentes estilos de fichas podría ser una señal de alarma.*

**P: ¿Si tenemos varios proyectos durante el proyecto principal, las horas adicionales del trabajador serán aplicadas solo a la porción de Davis-Bacon?**

**R: NO**

En cualquier caso, sin importar cuantos proyectos tenga el trabajador, si trabaja en el proyecto principal durante la semana, cuando trabaje más de las cuarenta horas, las horas extras serán pagadas al sueldo de tiempo y medio (1.5).

**P: ¿Tengo trabajadores asalariados trabajando en el proyecto principal, les aplica tiempo y medio a ellos?**

**R: SI**

En cuanto trabajen más de cuarenta horas entre todos los proyectos, les aplica el pago de tiempo y medio a ellos también. Deberían tener una descripción de trabajo cuando sean trabajadores asalariados. (ej., supervisor y gerente). Cuando se usa el clasificado de “supervisor”, deben de estar supervisando dos o más trabajadores.

**P: ¿Podría usar mi informe de nómina certificado como “la ficha de tiempo” para el trabajador?**

**R: NO**

No, este informe debe coincidir con los métodos en cual los horarios son colectados por la compañía, y de ahí generando un cheque.

**P: ¿Estaría bien si mis trabajadores solo me llaman con sus horas que trabajaron al final de la semana?**

**R: NO**

Debes de tener registro de las horas que trabajaron, verificando las horas que trabajaron en los proyectos.

**P: ¿Si mi compañía paga en efectivo, es aceptable en el proyecto principal?**

**R:** Si pagas en efectivo, el trabajador necesita firmar un tipo de documento que señala que recibieron el efectivo en acuerdo con el salario bruto/neto. Tenemos el derecho de pedir sus transacciones financieras para verificar que le pagaron a los trabajadores en efectivo.

# LA SUPERVISIÓN



**P: ¿Cuánto tiempo tengo que mantener los registros relacionados con la conformidad de los proyectos de Davis-Bacon?**

**R:** Debes de guardarlos por tres años después del pago final del contratista general. Todos los registros deben ser guardados y sellados en un lugar seguro. Tener los registros en la casa de un amigo, o en su mesa del comedor no está permitido.

**P: ¿Quiénes son las “partes relacionadas con el cumplimiento” en este proyecto?**

**R:** El contratista general verifica todas las propuestas semanalmente por los subcontratistas. El equipo de desarrollo verifica el contratista general y los subcontratistas. La Ciudad de Boise hará conducta in situ de entrevistas laborales y comparados con el informe de nómina certificado en Elations.

**P: Espera, ¿Qué es una entrevista laboral in situ?**

**R:** Personal de la ciudad harán entrevistas laborales de los empleados en el proyecto. Cada entrevista durará aproximadamente diez minutos. Los empleados tendrán que participar si son elegidos. Los empleados serán pagados por la entrevista y no podrán decir “no tengo tiempo para completar la entrevista.”

*Tenga en cuenta: La Ciudad de Boise tiene personal bilingüe que podrá asistir con las entrevistas si es necesario.*

**P: ¿Cuáles son las tres razones principales de problemas de incumplimiento?**

**R:** Tres razones principales, en ningún orden en particular, son:

1. No retener impuestos (ej., FICA, Federal, o Estatal)

*Consejo de cumplimiento: Una de las interacciones rápidas que causará que La Ciudad cuestione, es no retener impuestos.*

2. El pago bruto de todos los proyectos suma el pago bruto del proyecto Davis-Bacon, pero las horas no igualan la ficha entregada por los empleados.

3. No ver los empleados que fueron entrevistados in situ en el informe de nómina certificado.

**P: ¿El contador puede ser un empleado en el proyecto, sin trabajar en el proyecto?**

**R: NO**

**P: ¿Es imperativo que entregue la nómina semanalmente in Elations?**

**R:** Cómo le estará pagando a los empleados semanalmente, será imperativo que este hecho semanalmente. (Incluyendo “Ningún trabajo realizado”).

# LA CLASIFICACIÓN



**P: ¿Qué tal si sé, que voy a necesitar clasificaciones adicionales?**

**R: Por favor, entregue al contratista general lo más pronto posible.**

*Tenga en cuenta: Podría tomarle al departamento laboral hasta ocho semanas para responder a las solicitudes. Sin importar el conjunto de habilidad y experiencia, tendrá que pagar como mínimo el salario que es determinado.*

**P: Si tengo una solicitud de determinación salarial esperando aprobación, ¿Tengo que pagarles a los empleados y/o entregar un informe de nómina certificado?**

**R: ¡SI!** Si la determinación salarial es más de lo que habrías pagado inicialmente, tendrás que hacer una “enmienda” al informe de nómina. Sin embargo, no pagarles a los empleados y/o presentar el informe de nómina certificado no es una acción apropiada.

**P:** Si un empleado tiene distintas clasificaciones, ¿tendrá que actualizar cada vez que una clasificación cambie en el informe de nómina certificado?

**R:** SI

¡Sí! Esto asegura que los empleados sean pagados correctamente por el oficio que él o ella hayan realizado.

**P:** ¿Estará bien si todos los empleados en el trabajo tienen la misma clasificación?

**R:** TODO DEPENDE

Si todos están realizando ese trabajo, es posible.

**P:** ¿Cómo juegan nuestros contratos en parte que determina las clasificaciones?

**R:** El Contratista General, el Desarrollador y La Ciudad revisaran y escudriñan todos los contratos para asegurar que todo se alinee correctamente.

*Por ejemplo: Si el contrato para el trabajo es "Trabajo-Tierra", pero los empleados lo ponen en el sistema como "Obreros", sería señal de alarma. Típicamente tendrás contratos adicionales como retroexcavadoras, operadores de máquinas, trinchera, y más. Como al tanto, "Obrero" solo no acaba la clasificación.*

*Consejo de cumplimiento: Revise su contrato y mire las clasificaciones salariales. Esta es una forma fácil para determinar si necesita clasificaciones adicionales del Departamento Laboral.*

**P:** ¿Hay certificados adicionales o requisitos para los "aprendiz"?

**R:** SI

¡Sí! Por favor verifique que tenga el documental certificado del Departamento Laboral de Idaho aprobando el aprendiz.

*Tenga en cuenta: La tasa debe ser 1 Oficial a 1 Aprendiz.*

## MISCELÁNEO



1. Si tiene alguna duda, ¡por favor pregunte! Es más fácil resolver problemas antes, que después de que el problema se sumerja.
2. Si hay una solicitud adicional del Contratista General, Desarrollador, o de La Ciudad por algún documento, por favor responda. Retrasos de varias semanas aumentan por preocupaciones por incumplimiento.
3. Si el monitoreo implica entrevistando al personal responsable de la nómina y posee comportamiento nervioso, y parece luchar con las preguntas del informe de nómina que haya certificado, señala toque de atención.
4. Tenga en cuenta que como entidad que supervisa fondos federales y la conformidad de los fondos, La Ciudad es obligada informar al Departamento de Trabajo si hay preocupaciones. En varios casos, el problema viene de la contabilidad y podremos redimir, si es que nos damos cuenta antes que después en el proceso. Dicho esto, incumplimiento atroz, debe ser declarado. Esto puede causar una investigación por el Departamento de Trabajo y inhabilitación de los proyectos fundados federalmente.

*Asistencia técnica adicional serán proporcionadas a petición. Para más ayuda favor de contactar a su Contratista General.*

